

СОГЛАСОВАНО
собрания трудового
коллектива
МАОУ «Гимназия № 4»
Протокол № 3 от 14.03.2025г

ПРИНЯТО
Заседание педагогического
совета
МАОУ «Гимназия № 4»
Протокол № 5 от 14.03.2025г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ
«Гимназия № 4»
А.Ж.Ершова
Приказ № 81 от 14.03.2025г.

**Кодекс профессиональной этики педагогических работников
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 4»**

1. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики педагогических работников (далее – Кодекс) образовательной организации МАОУ «Гимназия № 4» (далее – ОО) разработан с учетом требований следующих документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями); Федеральный закон от 24 июля 1997 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 года № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 15 июля 2022 года № 542/1 «О мероприятиях по созданию элементов федеральной государственной информационной системы «Моя школа», обеспечивающих реализацию её функций, и мероприятиях по созданию федеральной государственной информационной системы «Моя школа»;
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП №2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- письмо Министерства просвещения Российской Федерации и Профессионального союза работников народного образования и науки

Российской Федерации от 20 августа 2019 года № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников»;

- письмо министерством образования Саратовской области от 25.02.2025 № 01-25/2091.

1.2. Кодекс представляет собой свод правил и принципов профессионального поведения педагогического работника во время образовательного процесса и (или) выполнения трудовой функции.

1.3. Целями Кодекса являются:

- установление единых норм поведения педагогических работников в ОО;
- укрепление авторитета педагогических работников в ОО и обществе;
- обеспечение права педагогических работников ОО на справедливое и объективное расследование нарушения ими норм профессиональной этики;

1.4. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в системе образования, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогических работников.

2. Основные термины и понятия

Для целей настоящего Кодекса используются следующие основные термины и понятия:

2.1. Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации учебной и воспитательной деятельности.

2.2. Профессиональная этика педагогического работника – система принципов, норм и правил поведения, действующая в отношениях работника с обучающимися, их родителями (законными представителями) и другими работниками ОО.

2.3. Гуманность – принцип, а также соответствующие свойства характера, основанные на деятельном признании и уважении личности человека, содействие его благу без ограничения возможностей для свободы. Гуманность предполагает бескорыстное отношение к окружающим, сочувствие и поддержку, непричинение физических страданий или унижение человеческого достоинства.

- 2.4. Законность – соблюдение педагогическим работником положений и норм законодательства РФ, устава и локальных нормативных актов ОО.
- 2.5. Справедливость – беспристрастное и нравственно должное отношение педагогического работника к участникам образовательного процесса.
- 2.6. Профессионализм – обладание педагогическим работником знаниями, владение умениями и навыками, необходимыми ему для эффективной деятельности.
- 2.7. Ответственность – принцип, согласно которому педагогический работник отвечает за совершенные поступки, действие (бездействие).
- 2.8. Солидарность – активное сочувствие педагогического работника действиям или мнениям участников образовательного процесса.
- 2.9. Толерантность – терпимость к иному мировоззрению, образу жизни, поведению, национальности, вероисповеданию участников образовательного процесса.
- 2.10. Аморальный проступок – виновное деяние (действие или бездействие) педагогического работника, грубо нарушающее нормы морали и нравственности, а равно способствующее совершению таких деяний со стороны обучающихся, отрицательно влияющее на выполнение им своих трудовых функций, унижающее честь и достоинство педагогических работников перед обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).
- 2.11. Подарок – безвозмездная передача имущественных ценностей лицом, которому они принадлежат, в собственность другому лицу, за которую последнее лицо не обязано платить обычную цену.
- 2.12. конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2.13. чат – это средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение;

2.14. родительский чат – это групповая форма взаимодействия в чате, в которую входят родители (законные представители) обучающихся, а также представители образовательной организации, предназначенная для обсуждения организационных мероприятий, связанных с условиями обучения и воспитания обучающихся;

2.15. участники чата – родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники и управленческие кадры, иные представители образовательной организации, в том числе модератор чата;

2.16. модератор чата – администратор из числа работников образовательной организации, который обеспечивает порядок общения в чате между его участниками в соответствии с нормами, изложенными в данных Рекомендациях.

3. Примерный порядок создания и администрирования чата, включая родительский чат

3.1. Чат создается по инициативе образовательной организации или родителей (законных представителей) обучающихся на информационно коммуникационной образовательной платформе «Сферум».

3.2. В целях эффективного функционирования образовательной организацией определяется модератор чата, который будет размещать необходимую оперативную информацию, контролировать порядок общения между участниками чата, а также своевременно удалять избыточную информацию.

3.3. В состав чата его участники включаются только по собственному желанию.

3.4. Прежде чем включить родителя (законного представителя), обучающегося, а также работника образовательной организации в чат, модератор чата знакомит их с правилами общения в чате в соответствии с прилагаемой к данным Рекомендациям памятке.

3.5. Если во время общения в чате ситуация выходит из-под контроля, его участники нарушают правила общения, модератор чата должен напоминать о правилах общения.

3.6. Модератор чата вправе заблокировать участника чата, который более трех раз нарушил правила общения в чате, на срок до одного месяца.

3.7. Модератор чата вправе разблокировать участника чата досрочно, если последний принес извинения участникам чата.

3.8. Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с правилами общения в нем, руководствуясь своими личными предпочтениями.

3.9. В случаях, когда из образовательной организации увольняется работник, который входит в тот или иной чат, или выбывает обучающийся, чьи родители (законные представители) являются участниками чата, тогда модератор чата удаляет такого работника, родителя (законного представителя) или обучающегося из чата.

4. Примерные правила общения в чатах, включая родительский чат

4.1. Участники чата вправе:

- узнавать или уточнять важную информацию, затрагивающую интересы обучающихся и участников чата по вопросам осуществления образовательной деятельности в образовательной организации;
- размещать информацию о расписании учебных занятий, о домашнем задании и т.д.;
- обсуждать вопросы, касающиеся организации досуга обучающихся в образовательной организации; обмениваться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания обучающихся; сообщать об утерянных и найденных вещах, сообщать информацию в целях содействия в их поиске;
- сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с реализацией образовательной деятельности в образовательной организации; выйти из чата в любое время.

4.2. Участники чата обязаны:

- соблюдать деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулировать свои обращения;
- проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата; решать возникшие недоразумения и конфликты в соответствии с нормами

морали, этики, законодательства и локальных нормативных актов образовательной организации;

- воздерживаться от иных действий, препятствующих нормам общения или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

4.3. Участники чата не вправе:

- писать сообщения в родительский чат ранее 07.00 часов и позже 18.00 часов по местному времени;

- направлять в чат сообщения, не связанные с образовательной деятельностью (сленг, «смайлики», междометия, открытки, поздравления);

- грубить, хамить, высказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения и угрозы; использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;

- писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;

- писать в чате информацию личного характера.

5. Этические принципы и правила профессионального поведения педагогического работника

5.1. При выполнении трудовых обязанностей педагогическому работнику следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

5.2. Принципами профессионального поведения педагогического работника являются: гуманность, законность, справедливость, профессионализм, ответственность, солидарность и толерантность.

5.3. В своей деятельности педагогический работник проявляет терпимость и уважение к обычаям и традициям народов РФ и других государств, учитывает культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и

конфессий, способствует межнациональному и межконфессиональному согласию обучающихся.

5.4. Педагогический работник осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне, постоянно стремится к совершенствованию своих знаний, умений, навыков, методологии обучения, занимает активную жизненную позицию.

5.5. Педагогический работник дорожит своей репутацией и добрым именем ОО, своим поведением подает положительный пример всем участникам образовательного процесса.

5.6. Педагогический работник соблюдает правила русского языка, культуру устной и письменной речи, не использует сам и не допускает использования в присутствии участников образовательного процесса ругательств, вульгаризмов, грубых или оскорбительных фраз.

5.7. Педагогический работник способствует реализации права на получение образования всех детей независимо от их пола, возраста, расовой и национальной принадлежности, социального статуса, религиозных убеждений, материального положения.

5.8. Педагогический работник уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений, защищает обучающихся от любых форм проявления жестокости и унижения.

5.9. Педагогический работник стремится к повышению положительной учебно-познавательной мотивации у обучающихся, к укреплению в них веры в собственные силы, развивает у них познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду, культуру здорового и безопасного образа жизни.

5.10. В своей профессиональной деятельности педагогический работник:

- учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья;
- применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

– соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

5.11. Педагогический работник может проводить педагогические исследования только при условии добровольного согласия участника образовательного процесса, принимающего участие в исследовании.

5.12. Во взаимоотношениях с коллегами педагогический работник обязан быть честным, справедливым, порядочным, с уважением относиться к их знаниям и опыту, при необходимости – оказывать им профессиональную помощь и поддержку.

5.13. Педагогический работник высказывает критику в адрес коллег аргументировано, конструктивно, без использования оскорбительных слов. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег.

5.14. Педагогический работник не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.15. Педагогический работник добровольно и сознательно осуществляет помощь родителям (законным представителям) в решении вопросов, связанных с процессом образования и воспитания их детей при их добровольном согласии.

5.16. Педагогический работник не вправе препятствовать родителю (законному представителю) обучающегося в выборе формы получения образования, в защите законных прав и интересов ребенка, в участии в управлении ОО.

5.17. Педагогический работник не вправе препятствовать родителю (законному представителю), решившему доверить дальнейшее развитие и воспитание своего ребенка другому педагогу.

5.18. Педагогический работник не вправе подвергать критике внутрисемейные ценности и верования обучающихся.

5.19. Педагогический работник хранит в тайне информацию об обучающихся, доверенную ему участниками образовательного процесса, в т. ч. высказанное мнение о родителях (законных представителях), педагогах, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.20. Педагогический работник не вступает с ребенком в финансовые отношения.

6. Требования к внешнему виду педагогического работника

6.1. Внешний вид педагогического работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать формированию уважительного отношения в обществе к педагогическим работникам и организациям, осуществляющим образовательную деятельность.

6.2. Приходя на занятие, педагогический работник должен быть аккуратно одет. Одежда не должна быть яркой и вызывающей и противоречить общепринятым нормам приличия.

Приемлем деловой костюм, который подчеркивает официальность отношений с обучающимися. К деловому костюму относятся пиджак с юбкой/брюками и блузка.

6.3. Не допускается ношение одежды, указывающей на принадлежность к той или иной национальности и религии, за исключением официальных и культурно-массовых мероприятий.

6.4. Обувь предпочтительней закрытая, для женщины – на невысоком каблуке.

6.5. Украшений должно быть минимальное количество, они не должны быть яркими и броскими.

6.6. Прическа, макияж и маникюр должны производить впечатление аккуратного и ухоженного человека. Макияж и маникюр должен быть нейтральных тонов.

6.7. Недопустимо наличие у педагогического работника татуировок и пирсинга на открытых участках тела.

6.8. Парфюм не должен быть слишком резким, предпочтительны легкие запахи.

6.9. Выражение лица педагога, мимика, жестикация должны быть доброжелательными и располагающими к себе.

7. Конфликт интересов

7.1. Педагогический работник использует имеющиеся в его распоряжении ресурсы ОО бережно, максимально эффективно и исключительно в рабочих целях.

7.2. Педагогический работник должен избегать ситуаций, при которых у него возникает конфликт интересов.

7.3. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник должен проинформировать об этом своего непосредственного руководителя.

7.4. Ситуацией, приводящей к конфликту интересов, может быть ситуация получения педагогическим работником подарков в связи с исполнением им своих трудовых обязанностей.

7.5. Педагогическим работникам не разрешается принимать от третьих лиц подарки:

- за совершение каких-либо действий (бездействия), связанных с выполнением трудовых функций;
- в виде денег или денежных эквивалентов;
- в отсутствие очевидного, общепринятого повода для подарка.

7.6. Использование педагогическим работником активов и ресурсов учреждения в личных целях может привести к конфликту интересов.

8. Ответственность за нарушение положений Кодекса

8.1. Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса является одним из критериев оценки его профессиональной деятельности.

8.2. Факты нарушения педагогическим работником правил и принципов педагогической этики и норм профессионального поведения, предусмотренных Кодексом, рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом ОО, и (или) комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8.3. Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

СОГЛАСОВАНО
Совет родителей
МАОУ «Гимназия №4»
Протокол №4 от 14.03.2025

СОГЛАСОВАНО
Совет обучающихся
МАОУ «Гимназия №4»
Протокол №4 от 14.03.2025