

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет
«Гимназия № 4»
Протокол № 7 от
09.01.2021г.

ПРИНЯТО
Заседание педагогического
совета
МАОУ «Гимназия № 4»
Протокол № 1 от
09.01.2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ
«Гимназия № 4»
А.Ж.Ершова
Приказ № 1 от 09.01.2021г.

**Положение о порядке выбора учебников, учебных пособий
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Гимназия № 4»**

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выбора учебников и учебных пособий муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 4» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с пунктом 9 ч.3 ст. 28; пунктом 5 ч.3 ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и устанавливает последовательность действий, механизмы учета, финансирования, выбора учебно-методического комплекта, сроки и уровни ответственности должностных лиц по вопросам учебного книгообеспечения.

1.2. Настоящий Положение:

- является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 4» (далее – Гимназия) в образовательно-воспитательной сфере;
- вступает в силу со дня его утверждения;
- действует до принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих иной порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся в образовательных учреждениях;
- рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора ;
- после внесения изменений в настоящее Положение или принятия его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

1.3. При организации образовательного процесса допустимо использование учебно-методического обеспечения одной предметно-методической линии.

2. Механизм выбора учебников и учебных пособий

2.1. Механизм выбора учебников и учебных пособий включает в себя:

- инвентаризацию библиотечных фондов учебников. Заведующий библиотекой Гимназии совместно с учителями анализирует состояние обеспеченности фонда библиотеки учебниками, выявляет дефицит, передает результат инвентаризации директору ;
- формирование списка учебников и учебной литературы на предстоящий учебный год;

- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в библиотеке Гимназии;

- оформление стенда к 01 июня текущего года на период летних каникул для обучающихся и их родителей (законных представителей) со списками учебников и дидактическими материалами, порядком обеспечения учебниками обучающихся в предстоящем учебном году. Информация, размещенная на стенде, дублируется на официальном сайте Гимназии.

2.2. Процесс работы по формированию списка учебников и учебных пособий включает следующие этапы:

- работа педагогического коллектива Гимназии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях Министерством просвещения РФ;

- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году;

- составление списка заказа учебников и учебных пособий на следующий учебный год;

- заключение договора с поставщиком о закупке учебной литературы;

- приобретение учебной литературы.

2.3. Обязательные условия к приобретаемым учебникам и учебным пособиям:

- допускается использование только учебно-методических комплектов, входящих в утвержденный федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством просвещения РФ к использованию в образовательной деятельности.

- приобретение учебников и учебных пособий для обучающихся возможно исключительно в соответствии со списком учебников для использования в образовательном процессе на предстоящий учебный год, утвержденным приказом директора Гимназии.

3. Ответственность должностных лиц

3.1. Директор ОУ несет ответственность за

- соответствие используемых в образовательной деятельности учебников и учебных пособий федеральному перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством просвещения РФ к использованию в образовательной деятельности.

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе несет ответственность за:

- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности в имеющих государственную аккредитацию и

реализующих образовательные программы общего образования образовательных организациях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательной деятельности в таких образовательных организациях;

- осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательной деятельности учебных пособий и материалов, учебников в соответствии со списком учебников и учебных пособий, определенным Гимназией, с образовательной программой, утвержденной приказом директора Гимназии.

3.3. Заведующий библиотекой несет ответственность за:

- достоверность информации об имеющихся в фонде библиотеки Гимназии учебниках и учебных пособиях;
- достоверность оформления заявки на учебники и учебные пособия в соответствии с реализуемыми Гимназией образовательными программами и имеющимся библиотечным фондом;
- достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся на начало учебного года;
- осуществление контроля сохранности учебников и учебных пособий, выданных обучающимся.

3.4. Руководитель предметного методического объединения несет ответственность за:

- качество проведения процедуры согласования перечня учебников и учебных пособий на соответствие:
- учебно-методическому обеспечению из одной предметно-методической линии;
- требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- федеральному перечню учебников;
- образовательным программам, реализуемым в Гимназии;
- определение минимального перечня дидактических материалов для обучающихся (рабочие тетради, контурные карты и т.д.) в соответствии с образовательными программами, реализуемыми в Гимназии;
- достоверность информации для формирования списка учебников и учебных пособий для обучающихся Гимназии на предстоящий учебный год.

3.5. Вновь прибывшие в Гимназию обучающиеся в течение учебного года обеспечиваются учебниками из библиотечного фонда в случае их наличия в фонде, в случае отсутствия – за счет обменного фонда.

3.6. Педагоги обеспечиваются учебниками из фонда Гимназии.

СОГЛАСОВАНО
Совет родителей
МАОУ «Гимназия №4»
Протокол №1 от 09.01.2021

СОГЛАСОВАНО
Совет обучающихся
МАОУ «Гимназия №4»
Протокол №1 от 09.01.2021

